**Mẫu 04**

|  |  |
| --- | --- |
| <CƠ QUAN CHỦ QUẢN>  **<CƠ QUAN, TỔ CHỨC QUẢN LÝ TRỰC TIẾP>** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| <Số, ký hiệu>  V/v đề nghị cấp chứng thư số cho cơ quan, tổ chức | *<Địa danh>, ngày … tháng … năm …* |

Kính gửi: Cục Công nghệ thông tin – Bộ Tư pháp.

**1. Thông tin người tiếp nhận chứng thư số (thiết bị lưu khóa bí mật):**

- Họ và tên:………………………Số CMND/CCCD/Hộ chiếu:……………..Ngày cấp:…………Nơi cấp:

- Chức vụ:………………………..Số điện thoại di động:…………………………Địa chỉ thư điện tử công vụ:

- Địa chỉ tiếp nhận: <*Chi tiết địa chỉ của cơ quan, tổ chức công tác*>.

**2. Số lượng và danh sách đăng ký:** *<Tổng số cơ quan, tổ chức đăng ký>*, gồm:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên cơ quan,  tổ chức | Địa chỉ | Mã số thuế | Mã quan hệ ngân sách | Tỉnh/Thành phố (1) | Địa chỉ  thư điện tử công vụ: @moj.gov.vn | Số hiệu chứng thư số cũ (nếu có) |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT,… | **Người đứng đầu Cơ quan, tổ chức quản lý trực tiếp (3)**  *(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)* |

*Ghi chú:*

*(1) Tỉnh/Thành phố của cơ quan, tổ chức.*

*(2) Địa chỉ hộp thư điện tử của cơ quan, tổ chức sử dụng chứng thư số được cấp bởi Bộ Tư pháp (không sử dụng các địa chỉ thư điện tử gmail, yahoo, hotmail...).*

*(3) Đối với Bộ Quốc phòng, Bộ Công an, Bộ Ngoại giao là người đứng đầu các tổ chức Cơ yếu trực thuộc.*